

各位

## 施設利用申請手続きについて

### ○院内施設の利用について

院内において製品説明会、講演会、WEB セミナー等を開催する場合は施設利用申請書の提出が必要です。施設利用申請書の様式を弊院ホームページからダウンロードし、利用日の 10 営業日前まで に所定のメールアドレスにお送りください。

施設利用料金（独立行政法人国立病院機構東京医療センター施設利用規程による）

① 大会議室            120,000円（税別）

② その他会議室      30,000円（税別）

※施設の利用時間により料金が加算される場合があります。詳しくは施設利用料金表（別紙）をご参照ください。

### ○職員への飲食物の提供について

- ・職員が無償で弁当等の提供を受けることは供応接待にあたるため、原則禁止となります。
- ・説明会の内容が活発な意見交換（討論）等があるもので病院にとって有益なものであると院長が判断し、職務として参加させることを許可した場合のみ可能です。

### ○施設利用料金の支払いについて

- ・原則口座振り込みとなります。請求書記載の指定期日までに弊院口座にお振り込みください。
- ※現金支払いの場合のみ領収書の発行が可能です。管理棟 3 階財務管理係にてお支払いください。
- 対応時間    平日 9:00-16:00（12:00-13:00 除く）

ご不明な点がございましたら、下記担当者までご連絡ください。

#### 【担当者】

独立行政法人国立病院機構東京医療センター

管理課庶務係（内線 2131,2120）

Tel :03-3411-0111（代）

Mail:215shinsei@mail.hosp.go.jp

●施設利用料金表

| 会 場  | 使 用 時 間           | 使用料金（税別）  |
|--|-------------------|-----------|
| 大会議室（外来診療棟 3 階）<br>定員 170 人<br>大会議室 469.75㎡<br>前 室 16.32㎡<br>ホワイエ 65.24㎡<br>控 室 30.74㎡ | 4 時間未満            | 120,000 円 |
|  | 4 時間以上 8 時間未満     | 240,000 円 |
|  | 8 時間以上            | 360,000 円 |
| その他会議室   | 4 時間未満            | 30,000 円  |
|  | 4 時間以上 8 時間未満     | 60,000 円  |
|  | 8 時間以上            | 90,000 円  |
| 展示販売（21 ㎡以下）<br>※院長が許可を与えた場所   | 午前 10 時から午後 6 時まで | 2,200 円   |

※その他会議室には病棟カンファレンスルーム、外来診察室など建物内が対象となります。